

Vedlegg til «Mobilt kontor»

Dette er en brukerveiledning for første gangs oppstart av mobilt kontor. Hvis du har spørsmål, kan du alltid ringe Brukerstøtte i Helse Nord: 07022 (76 16 64 90 fra private telefoner).

ID-kort

Sett inn ditt ID-kort i kortleseren på PC-ens sidekant.

ID-kortet skal ha en chip – og **må være aktivert for mobilt kontor**.

I tillegg trengs en 4-sifret PIN-kode.

Kort og aktivering av det gjøres av LRA-kontoret ved ditt sykehus. Om du ikke vet hvor dette, er kontakt sykehuset.

Slå på maskin og aktivere nettverk

Slå på maskinen. Maskinen MÅ være tilkoblet internett for at første gangs pålogging skal virke.

Er du hjemme hos deg selv, må du koble det til hjemmenettet ditt, trådløst eller med nettverkskabel. Om du er på jobb, bør første gangs pålogging skje med nettverkskabel hvis det er mulig.

Verifiser at Helse Nord-logoen kommer opp, og navnet ditt.

(Hvis navnet ditt ikke kommer opp, ta ut ID-kortet og sett det inn igjen.)

Koble til trådløst nettverk



Før pålogging, velg trådløst nettverk slik bildet viser. Ikke kryss for at maskinen skal vises på nettet.

Bruk hn-nettet hvis det er tilgjengelig.

(For kablet nett holder det å sette inn nettverkskabelen.)

Vent på oppkobling

Etter at nettverk er koblet til, MÅ man vente 5 minutter før man logger på. (etter første gangs pålogging er det ikke nødvendig å vente)

Dette fordi PC-en trenger tid for å koble opp alle systemer.

Logg på

Skriv inn den 4-sifrede pin-koden du fikk sammen med ID-kortet. (NB: Dette er ikke passordet du bruker på «vanlige» maskiner og f.eks DIPS)

Sjekk etter oppstart

Etter pålogging, bør følgende sjekkes: (Ta kontakt med Brukerstøtte hvis noe mangler)

- 1. Start opp Outlook og Skype og verifiser at dette går som normalt.
- Start opp en nettleser og sjekk at dere kommer ut på internett og på intranett. (Prøv f.eks <u>www.helsenord.no</u> (internett) og <u>https://intranett.helse-nord.no/</u> (intranett))
- 3. Start utforsker og se at du når dine vanlige filområder.

Programvare

Mobilt kontor har et felles oppsett for alle i Helse Nord. Det gjør at ikke all programvare ligger på PC-en når du får den. Hvis du mangler programvare, gå til programvareportalen Symantec Software Portal (på skrivebordet) og søk programvaren opp der. Hvis programvaren ikke er tilgjengelig, kontakt brukerstøtte.



(NB: Brukere fra Helse Nord RHF og Helse Nord IKT har ikke klinisk programvare tilgjengelig i portalen, men kan få den via Brukerstøtte.)

På de neste sidene er det en kort introduksjon til programvareportalen og litt tips om strøminnstillinger. I tillegg er det noen tips til hva du kan gjøre hvis har påloggingsproblemer etter at du fikk nytt passord (til vanlig pålogging og DIPS) siden sist du var på en PC på sykehuset.

LYKKE TIL!

Med vennlig hilsen Helse Nord IKT

Bruk av programvareportalen

Dobbeltklikk på ikonet så følgende side åpner seg i din nettleser.

Hva som kommer opp i portalen, avhenger av hvilket foretak man tilhører og tilganger man har.



I søkefeltet øverst kan man søke etter programvaren for å finne programvare man ønsker.



Når man holder muspekeren over DIPS-ikonet vil det dukke opp en nedlastingsknapp (Se gult felt)

Når du trykker på knappen starter nedlasting av programvare. Programvaren blir synlig på PC-en når den er lastet ned

	Pro
Vis filter 🗸 dips	
Send forespørsel	

OBS: Vær oppmerksom på at dette kan ta en stund hvis PC-en står utenfor Helse Nord sine nettverk. Det avhenger blant annet av hvor rask nettforbindelsen mellom pc-en og Helse Nord sine systemer er.

Se status på nedlasting av programvare

Ønsker man å se status på installasjonen kan man gå på «pilen» ved klokka til høyre på oppgavelinja. Høyreklikk på det gule ikonet med grønn hengelås. Velge «Symantec Managment Agent»



Under fanen Programvarelevering vil det være mange forskjellige installasjoner som HN IKT kontrollerer.

Programmene som sendes ut fra Selvbetjeningsportalen er merket med «Programvareportal <programnavn>».

Er den dukket opp her betyr det at installasjonen er startet. Dersom den ikke er synlig her, kan du trykke på «Oppdater konfigurasjon» for å få fortgang i utrullingen.

Symantec Management Ag	ent 8.5.5040			- 0	>
ogramvarelevering	Oppdater konfiguras	jon Grunnleg	ggende innhold	Vis 👻 🕜 H	Hjel
Status: OK				🔞 0 🔔 0 🔞 2	
Programvareoppdateringer	🛛 🏐 Agent-innstillinger 📑 Programvarele	evering 🔯 Oppg	javestatus 🛛 😽	Logger	
	Leveranser er tilgjengelige for denne datamas	kinen:			
Oppgaver for 🙁	Retningslinjer	Туре	Status	Neste kjøring	^
Egenskaper	😚 Google Chrome		Samsvarer	18.03.2020 15:00:	
	CAPS x64 client	Ukjent elle	lkke planlagt		
	Programvareportal AppVManage		Samsvarer	18.03.2020 16:00:	
Programvareportal Atlassian Companion A				18.03.2020 16:00:	
Oppgaver for 🛞	Programvareportal DIPS	Samsvarer	18.03.2020 16:00:		
🖅 Programvareporta	😪 Programvareportal GIT	Samsvarer	18.03.2020 16:00:	۰.	
	Des normania del Conserte del		C	10.02.2020.16.00.	~
Beskrivelse av 🙁	Oppgavenavn	Sist kjørt	Siste status		^
Administrator bar	Pre-download detection check for CG	2020-03-18 12:0	Ikke oppda	get	
ikke oppgitt en	Pre-download detection check for CG	2020-03-18 12:0	lkke oppda	get	
nac oppgat en	Pre-download detection check for Ora	2020-03-18 12:0	Oppdaget	-	
Alternativer 😵	Pre-download detection check for Ora	Aldri	Ukjent eller	ikke startet	
	Pre-download detection check for CG	2020-03-18 12:0	Oppdaget		
	Pre-download detection check for CG	2020-03-18 12:0	Oppdaget		
		0000 00 40 40 0			~

Hvis programvaren ikke dukker opp selv om den ser ut til å være restartet, er det lurt å starte PC-en på nytt. Hvis det fortsatt ikke fungerer, kontakt brukerstøtte.

Strøminnstillinger

Ønsker du å bestemme når PC- skal slå seg av eller gå i dvalemodus, gjøres det ved å åpne start-menyen (Windows-tast) og skrive «strøm». Velg «Innstillinger for på/av og hvilemodus»



Ønsker du å bestemme hva som skal skje hvis f.eks lokket lukkes, gjøres det ved å åpne start-menyen (Windows-tast) og skrive «lokk». Velg «Endre hva som skjer når lokket lukkes»

	,∕ lokk						
Alle	Apper	Dokumenter	Innstillinger	Ne			
Beste t	treff						
Endre hva som skjer når lokket lukkes Kontrollpanel							

Pålogging på mobilt kontor etter passordbytte

Hvis du har påloggingsproblemer etter at du fikk nytt passord (til vanlig pålogging og DIPS) siden sist du var på en PC på sykehuset, må noen ganger passordet byttes på nytt.



Nede i venstre hjørne kan du velge «Annen bruker». Klikk på denne og dere får opp bildet som vist til venstre. Skriv inn brukernavn og vanlig (DIPS-) passord. Dere vil da få beskjed om å opprette nytt passord. Når det er gjort, vil pålogging med kortet fungere.